

PROVOZNÍ ŘÁD PODZEMNÍCH PARKOVIŠŤ (dále jako „Provozní řád“)

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Tento Provozní řád upravuje pravidla užívání:

- 1) podzemního parkoviště umístěného v 1. podzemním podlaží víceúčelové budovy č.p. 2360 v obci a k.ú. Vsetín, která tvoří podstatnou část nákupního centra *Smetanova obchodní galerie* ve Vsetíně (dále jako „**Nákupní centrum**“), jehož vlastníkem a provozovatelem je společnost VALATRANS a.s. (se sídlem Liptál č.p. 483, PSČ 756 31, IČ: 26783827), a
- 2) podzemního parkoviště umístěného v 1. podzemním podlaží podzemní budovy umístěné na pozemcích p.č. 3138/3 a 3138/4 v obci a k.ú. Vsetín, jehož vlastníkem a provozovatelem je Město Vsetín (se sídlem Vsetín, Svárov 1080, PSČ 755 24, IČ: 003 04 450),

(shora specifikovaná podzemní parkoviště dále také společně jako „**Parkoviště**“), přičemž obě Parkoviště tvoří ve vztahu k jejich užívání jeden spojený funkční celek. Jakákoli pravidla a ustanovení níže uvedená pro Parkoviště platí současně pro každé z nich, jakož i (je-li to z povahy daného ustanovení možné) pro prostory a místa vstupu, vjezdu, výstupu a výjezdu do/z každého z nich (vč. schodišť, výtahů, eskalátorů) až po úroveň 1. nadzemního podlaží (resp. okolního terénu).

- 1.2 Správu Parkovišť (v rozsahu dohodnutém vlastníky Parkovišť) v souladu s dohodou vlastníků Parkovišť vykonává společnost VALATRANS a.s., se sídlem Liptál č.p. 483, PSČ 756 31, IČ: 26783827 (dále jako „**Správce**“), který je rovněž pověřen určením provozní doby Parkovišť, výběrem parkovného z Parkovišť, jakož i vydáním tohoto Provozního řádu pro Parkoviště; Správce je oprávněn tento Provozní řád kdykoli jednostranně měnit a doplňovat, a to i opakovaně.
- 1.3 Tento Provozní řád je závazný pro všechny uživatele Parkovišť, tj. třetí osoby využívající (ať už pouze tím, že do něj vstupují či vjíždějí) Parkoviště či kterékoli z nich (dále jako „**Uživatelé**“, v jednotném čísle „**Uživatel**“). Každý Uživatel je povinen dodržovat tento Provozní řád (a veškerá pravidla a povinnosti v něm uvedená) a zdržet se jednání a opomenutí tímto Provozním řádem zakázaných, to vše počínaje započítáním užívání Parkovišť (či kteréhokoli z nich), tj. nejpozději vstupem či vjezdem do kteréhokoli z Parkovišť.

2 OBECNÁ PRAVIDLA

- 2.1 Parkoviště jsou určena výlučně ke krátkodobému parkování (i) cestující veřejnosti využívající blízké autobusové a vlakové nádraží, (ii) obyvatel a návštěvníků města Vsetín, (iii) zákazníků a návštěvníků Nákupního centra; Uživatelé jsou povinni zdržet se užívání Parkovišť k jinému účelu, ledaže k tomu mají předchozí výslovný písemný (jiná, než písemná forma se vylučuje) souhlas Správce. Krátkodobým parkováním se pro účely tohoto Provozního řádu rozumí parkování po dobu trvající nepřetržitě maximálně 72 hodin.
- 2.2 Na Parkovištích je povoleno parkování (a vjezd do Parkovišť) pouze osobních jednostopých i víceúrovňových motorových vozidel, jejichž délka nepřekračuje 5,5 m a přípustná hmotnost nepřevyšuje 2,5 t. Parkoviště nejsou určena pro vozidla vyšší než 2,1 m; takovým vozidlům (bez ohledu na ustanovení předešlé věty) je vjezd do Parkovišť zakázán. Uživatelům je dále zakázáno užívat Parkoviště zejména pro vjezd i parkování nemotorových vozidel (zejm. jízdních kol, koloběžek, osobních přepravníků se samovyvažovacími zařízeními a obdobných technických zařízení), autobusů, zemědělských a/nebo lesnických traktorů, pracovních strojů, přívěsných vozíků, přívěsů a návěsů, ručních vozíků, a vozidel pro přepravu nákladu.
- 2.3 Do Parkovišť je zakázán vjezd vozidel s pohonem LPG, vozidel s pohonem CNG, vozidel odhlášených z evidence motorových vozidel, vozidel bez registrační značky, vozidel bez platné STK, vozidel zjevně technicky trvale nezpůsobilých k provozu na pozemních komunikacích, vozidel se zjevnými úniky pohonných a/nebo provozních kapalin, vozidel dostatečně nezajištěných proti neoprávněnému vniknutí, dále stavebních a ostatních strojů, zařízení a jejich částí, vozidel nespĺňujících požadavky (vyplývající z příslušných právních předpisů) pro provoz na pozemních komunikacích, vozidel s neočištěným sněhem a/nebo ledem na svém povrchu.
- 2.4 Při užívání Parkovišť je každý Uživatel povinen (i) dodržovat veškeré příslušné obecně závazné právní předpisy platné a účinné v místě Parkovišť (tedy zejména právní předpisy České republiky a obecně závazné vyhlásky Města Vsetín), a to vč. právních předpisů na úseku protipožární ochrany, ochrany zdraví osob a ochrany životního prostředí, (ii) respektovat a dodržovat pokyny Správce a jím určené služby Parkovišť (dále jako „**obsluha Parkovišť**“), a (iii) zachovávat zásady občanského soužití.
- 2.5 Uživatel je povinen v Parkovištích přiměřeně dodržovat pravidla a povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů upravujících provoz na pozemních komunikacích, respektovat vodorovné a svislé dopravní značení umístěné v Parkovištích (a to i tehdy, nebudou-li splňovat právními předpisy vyžadované podmínky pro jejich umístění), jakož i zdržet se pohybu vozidla rychlostí vyšší než 15 km/h.

- 2.6 Každý Uživatel je povinen si při užívání Parkovišť počínat tak, aby nezpůsobil škodu (ani ohrožení vzniku škody) na životním prostředí ani škodu na majetku a/nebo zdraví Správce, vlastníků Parkovišť (zejm. na Parkovištích a jejich technických zařízeních, vč. parkovacích automatů, vjezdových a výjezdových automatů a závor, garážových vrat), jiných Uživatelů ani třetích osob. Případnou škodu je povinen Uživatel v plném rozsahu nahradit. V případě nebezpečí vzniku škody na majetku, ohrožení života nebo lidského zdraví či životního prostředí je každý Uživatel povinen učinit vše, co je na něm možno spravedlivě vyžadovat pro to, aby případná škoda byla (pokud možno) co nejnížší.
- 2.7 Parkoviště nejsou hlídána (ve smyslu ochrany majetku). Správce (ani vlastníci Parkovišť) neodpovídá za ztrátu ani poškození ani zničení věcí umístěných v Parkovištích.
- 2.8 Uživatel je povinen dodržovat na Parkovištích čistotu a pořádek, zdržet se jakéhokoli znečištění Parkovišť (zejm. blátem, uniklými pohonnými či jinými provozními kapalinami apod.). Je přísně zakázáno v Parkovištích umývat a/nebo prostřednictvím jakýchkoli chemických látek čistit vozidlo (nebo jeho část), a to jak exteriér (vč. motorové části) tak interiér, jakož i provádět opravu a/nebo údržbu vozidla. Jakékoli znečištění (bez ohledu na jeho povahu) způsobené Uživatелеm v Parkovištích je povinen daný Uživatel neprodleně na své náklady odstranit; neučiní-li tak, je oprávněn tak učinit Správce (sám či prostřednictvím třetí osoby či osob) na náklady daného Uživatele. Nákupní vozíky jsou Uživatelé povinni bezodkladně po jejich použití ukládat na místa pro shromažďování nákupních vozíků určená; je zakázáno vyvážet nákupní vozíky z Nákupního centra, využívat je pro cokoli jiného než pro bezodkladnou přepravu nákupu z obchodní jednotky do Parkovišť (vždy však pouze v rámci Nákupního centra), jakkoli nákupní vozíky poškozovat či je používat pro přepravu osob.
- 2.9 V Parkovištích je přísně zakázána jakákoli manipulace (vč. skladování a/nebo umístění, byť krátkodobého) s jakýmkoli odpadem (zejména nebezpečným), tlakovými nádobami (propan-butan, kyslík, vodík, dusík, apod.), látkami a kapalinami snadno vznětlivými či jinak nebezpečnými (zejména výbušniny, pyrotechnika, kyseliny, jedy nebo jiné obdobné chemické látky), pohonnými hmotami a jinými provozními kapalinami. Vstup i vjezd do Parkovišť se zvířetem je zakázán, ledaže k tomu má Uživatel předchozí písemný (jiná, než písemná forma se vylučuje) souhlas Správce.
- 2.10 Pro zaparkování vozidla je Uživatel oprávněn využít pouze vyznačená parkovací místa (a to vždy pro jedno vozidlo jedno vyznačené parkovací místo; případné nerespektování vyznačeného parkovacího místa se považuje za porušení tohoto Provozního řádu); Uživatel je povinen respektovat vyhrazená parkovací místa (a tedy se zdržet jejich užívání v případě, že nesplňuje podmínky pro jejich vyhrazení; zejména se to týká míst určených pro parkování osob se zdravotním postižením). Uživatel je povinen bezodkladně po vjezdu do Parkoviště (i) vozidlo zaparkovat (ustanovení předešlé věty není jakkoli dotčeno), (ii) vypnout chod motoru, (iii) zajistit vozidlo proti pohybu, (iv) opustit vozidlo, uzamknout jej a zajistit jej proti krádeži a vniknutí do něj (vč. odnosu věcí, které by mohly být z vozidla odcizeny), a (v) opustit Parkoviště; při výjezdu je povinen bezodkladně po vstupu do Parkoviště zaplatit parkovné (je-li účtováno), nastoupit do vozidla, vozidlo nastartovat a ihned opustit Parkoviště. Je přísně zakázáno parkování (být zcela krátkodobé) se zapnutým motorem, jakož i opakované objíždění (či projíždění) Parkovišť bez bezodkladného zaparkování a vypnutí motoru, jakož i setrávání ve vozidle (nad rámec doby nutné pro výstup a nástup z/do vozidla). Cvičná jízda autoškol se v Parkovištích zakazuje.
- 2.11 Uživatel je povinen zdržet se v Parkovištích pohybu na jízdním kole, koloběžce, kolečkových bruslích, skateboardu (a jiných obdobných zařízeních, zejm. longboardu apod.), osobním přepravníku se samovyvažovacím zařízením (a obdobných technických zařízeních). Uživatel je povinen zdržet se v Parkovištích pořizování obrazových, zvukových i audiovizuálních záznamů (zejm. fotografií a videí). Je přísně zakázáno jakkoli (být částečně) blokovat a omezovat vstupy, vjezdy, výstupy a výjezdy z Parkovišť (vč. schodišť, výtahů, eskalátorů).
- 2.12 V Parkovištích je přísně zakázáno kouření, jakož i jakákoli manipulace s otevřeným ohněm (včetně užívání zábavné a jiné pyrotechniky). Každý Uživatel, který zpozoruje požár, je povinen jej neprodleně nahlásit obsluze Parkovišť (místnost při vjezdu/výjezdu do/z Parkovišť) a ihned jej započít (sám či v součinnosti s dalšími dostupnými osobami) pokud možno co nejefektivněji hasit za pomoci dostupných prostředků; nestačí-li na zdolání požáru vlastními silami (případně v součinnosti s dalšími dostupnými osobami), je povinen vyhlásit požární poplach voláním „Hoří!“ a buď sám nebo spojkou ohlásit požár na hasičský záchranný sbor (na tel. 150) nebo na integrovaný záchranný systém (na tel. 112). Každý Uživatel, který zpozoruje jiné nebezpečí, úraz, havárii či jakýkoli jiný obdobný stav, je povinen toto neprodleně nahlásit obsluze Parkovišť (místnost při vjezdu/výjezdu do/z Parkovišť), a není-li jí či jí nelze zkontaktovat, potom ohlásit na integrovaný záchranný systém (na tel. 112), případně dle případu Policii ČR (na tel. 158) a/nebo lékařskou záchrannou službu (na tel. 155). V každém ohlášení je nutno uvést kdo a odkud volá (tel. číslo), kde a co se ohlašuje a rozsah vzniklé situace; ohlašovatel počká na příjezd volané složky a podá veliteli zásahu zprávu o místě a rozsahu události, jakož i poskytne nezbytnou součinnost. Při vyhlášení evakuace (ať už z jakéhokoli důvodu) je každý Uživatel povinen ihned opustit Parkoviště, a dbát při tom pokynů Správce a obsluhy Parkovišť.
- 2.13 V Parkovištích je přísně zakázána konzumace alkoholických nápojů, omamných, psychotropních a jiných obdobných látek; do Parkovišť je zakázán vstup Uživatelům pod vlivem alkoholu, omamných, psychotropních a/nebo jiných obdobných látek. Shromažďování Uživatelů (ať už za jakýmkoli účelem) v Parkovištích je zakázáno. Uživatelům je

zakázáno užívání Parkovišť za účelem jakékoli reklamy či propagace; je zakázán vjezd reklamních a propagačních vozidel.

3 PROVOZNÍ DOBA, ZPOPLATNĚNÁ DOBA, PARKOVNÉ

- 3.1 Provozní dobu Parkovišť určuje Správce. Informace o provozní době je vyvěšena na informační tabuli při vjezdu do Parkovišť (případně také na jiném vhodném místě či místech), a případně též sdělena jiným vhodným způsobem (např. na webových stránkách Nákupního centra, webových stránkách Města Vsetín apod.). Mimo provozní dobu je vstup a vjezd do Parkovišť všem Uživatelům zakázán, ledaže jde o vstup výlučně za účelem výjezdu z Parkovišť; výjezd z Parkovišť je umožněn nepřetržitě (tj. i mimo provozní dobu Parkovišť).
- 3.2 Užívání Parkovišť je zpoplatněno; výši poplatků za parkování (parkovného) určuje Správce. Informace o výši parkovného je vyvěšena na informační tabuli při vjezdu do Parkovišť (případně také na jiném vhodném místě či místech), a případně též sdělena jiným vhodným způsobem (např. na parkovacím automatu, webových stránkách Nákupního centra, webových stránkách Města Vsetín apod.). Parkovné bude vybíráno prostřednictvím automatizovaného systému výběru parkovného (parkovací lístky ve spojení s parkovacím automatem), případně (zejm. v případě nefunkčnosti automatizovaného systému) jiným vhodným způsobem (např. obsluhou Parkovišť).
- 3.3 Uživatel je povinen si při vjezdu do Parkovišť vyzvednout (z technického zařízení u vjezdu) parkovací lístek (ledaže je závora u vjezdu dlouhodobě zvednuta) a tento u sebe opatrovat po celou dobu parkování v Parkovištích až do zaplacení parkovného a následného výjezdu z Parkovišť; parkovací lístek slouží zejm. k výběru parkovného a následnému výjezdu z Parkovišť. Za ztrátu a poškození parkovacího lístku odpovídá daný Uživatel. Při ztrátě či poškození parkovacího lístku je Uživatel povinen zaplatit Správci provozní poplatek ve výši 500,- Kč (vč. DPH); povinnost daného Uživatele zaplatit parkovné tím není jakkoli dotčena.

4 POUČENÍ O ZPRACOVÁVÁNÍ A OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1 Správce tímto informuje všechny potenciální subjekty osobních údajů (vč. Uživatelů), že Parkoviště jsou za účelem ochrany osob a majetku, a dodržování tohoto Provozního řádu monitorována kamerovým systémem se záznamem, jakož i o tom, že při provozu Parkovišť (pro účely kontroly úhrady parkovného a s tím spojeného zjednodušení výjezdu z Parkovišť) je provozován systém rozpoznání registračních značek vozidel (pouze za účelem technického spárování vozidla s konkrétním parkovacím lístkem). V této souvislosti poskytuje Správce subjektům osobních údajů níže uvedené poučení o zpracování a ochraně jejich osobních údajů (viz následující články této části Provozního řádu) dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ ES (dále jako „**Nařízení**“).
- 4.2 Identifikace správce (osobních údajů): Správce, tj. společnost VALATRANS a.s., se sídlem Liptál č.p. 483, PSČ 756 31, IČ 26783827, zapsaná v OR u Krajského soudu v Ostravě pod sp.zn. B 2616.
- 4.3 Kontaktní údaje Správce: adresa: sídlo Správce (viz shora), e-mail: spravce@galerievsetin.cz, tel: 606 762 544.
- 4.4 Rozsah zpracovávaných osobních údajů subjektů osobních údajů: podoba – videozáznam, pořízený kamerovým systémem se záznamem, registrační značka vozidla (dále společně i zvlášť jako „**osobní údaje**“).
- 4.5 Účel zpracování osobních údajů: pro účely oprávněných zájmů Správce; osobní údaje budou uvedeným způsobem zpracovávány na základě splnění podmínek podle ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. b), c) resp. f) Nařízení.
- 4.6 Právní základ zpracování osobních údajů: poskytnutí osobních údajů není zákonným ani smluvním požadavkem, ale je odůvodněno oprávněným (mj. dle Nařízení) zájmem Správce na zajištění ochrany osob a majetku jeho a jím spravovaného, a na jejich účelné využívání.
- 4.7 Způsob zpracování osobních údajů: osobní údaje mohou být zpracovávány manuálně i automatizovaně. V zájmu zajištění ochrany subjektů osobních údajů Správce užije a zajistí vhodná technická a organizační opatření a zabezpečí osobních údajů takovým způsobem, který neumožní jejich zneužití, neoprávněné či protiprávní zpracování (resp. zpracování k jinému než uvedenému účelu) či přístup k nim, ztrátu, poškození či zničení.
- 4.8 Příjemci a zpracovatelé osobních údajů: příjemci osobních údajů mohou být orgány činné v přestupkovém či trestním řízení, jakož i obecní Policie (Městská Policie Vsetín). Osobní údaje mohou být dále Správce poskytnuty subjektům poskytujícím dostatečné záruky ochrany osobních údajů, které Správce pověřil na základě písemné smlouvy zpracováváním osobních údajů (tj. zpracovatelům). Zpracovateli jsou subjekty poskytující Správci služby zejm. v oblasti BOZP, PO, IT, bezpečnostní služba (ostraha), účetní a daňové evidence; identifikace aktuálních dodavatelů je k dispozici na vyžádání u Správce (kontaktní údaje Správce viz shora).
- 4.9 Předání osobních údajů: Správce nezamýšlí předat osobní údaje do třetí země mimo Evropskou unii nebo mezinárodní organizaci.
- 4.10 Doba, po kterou budou osobní údaje uloženy: po dobu max. 5 dnů od pořízení, přičemž výše uvedené platí, nebude-li Správce dle zákona či Nařízení oprávněn osobní údaje uložit na dobu delší (např. v případě uplatnění nároku Správce, který i nadále přetrvává).

4.11 Práva subjektů osobních údajů související se zpracováním osobních údajů:

Právo na přístup k osobním údajům: Mají právo získat od Správce potvrzení, zda osobní údaje jsou či nejsou Správce zpracovávány; v případě zpracovávání mají právo k nim získat přístup spolu informacemi o (i) účelech zpracování, (ii) kategoriích dotčených osobních údajů, (iii) příjemcích nebo kategoriích příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, (iv) plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritériích použitých ke stanovení této doby, (v) existenci práva požadovat od Správce opravu nebo výmaz osobních údajů, omezení jejich zpracování či práva vznést námitku proti tomuto zpracování, (vi) právu podat stížnost u dozorového úřadu, (vii) veškerých dostupných informací o zdroji osobních údajů, (viii) tom, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, o použitém postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledcích takového zpracování. Správce na žádost poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů; za další kopie může Správce účtovat přiměřený poplatek (dle administrativních nákladů).

Právo na opravu či doplnění: Mají právo na to, aby byly zpracovány pouze přesné osobní údaje, a aby Správce bezodkladně opravil případné nepřesné osobní údaje. S přihlédnutím k účelům zpracování mají rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Právo na výmaz („právo být zapomenut“): Mají právo, aby Správce bezodkladně vymazal osobní údaje, pokud (i) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, anebo (ii) osobní údaje byly zpracovány protiprávně, anebo (iii) osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu Evropské unie (dále jako „EU“) nebo členského státu EU, které se na Správce vztahuje. Právo na výmaz se neuplatní, pokud je dána výjimka dle Nařízení nebo zákona, zejména protože zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle práva EU nebo členského státu EU, které se na Správce vztahuje, anebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Právo na omezení zpracování: Mají právo na to, aby Správce omezil zpracování osobních údajů, pokud (i) subjekt osobních údajů popírá přesnost zpracovávaných osobních údajů (zpracování bude omezeno na dobu potřebnou k ověření přesnosti osobních údajů Správce), anebo (ii) zpracování je protiprávní a subjekt osobních údajů odmítne výmaz osobních údajů a požádá místo toho o omezení jejich použití, anebo (iii) Správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt osobních údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze se souhlasem subjektu osobních údajů, nebo z důvodu určení, výkonu či obhajoby právních nároků, nebo z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodu důležitého veřejného zájmu EU či některého členského státu EU.

Právo vznést námitku: Mají právo z důvodů týkajících se konkrétní situace subjektu osobních údajů kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f) Nařízení (včetně profilování založeného na těchto ustanoveních). Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Právo na přenositelnost údajů: Mají právo, aby Správce předal osobní údaje případně zpracovávané automatizovaně na základě souhlasu subjektu osobních údajů jinému správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Při výkonu svého práva na přenositelnost údajů mají právo na to, aby zpracovávané osobní údaje byly v rozsahu určeném subjektem osobních údajů předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.

Způsob uplatnění shora uvedených práv subjektů osobních údajů: kdykoli kontaktováním Správce – kontaktní údaje Správce viz shora.

Způsob poskytnutí informací Správce: písemně v listinné podobě, případně elektronicky (kontaktuje-li subjekt osobních údajů Správce elektronicky a nepožádá-li o jejich poskytnutí v listinné podobě).

Právo podat stížnost: Mají právo podat stížnost u dozorového úřadu ve smyslu Nařízení, tj. zejména Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, Česká republika, e-mail posta@uouu.cz, web <https://www.uouu.cz>.

5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1 Jakýkoli (tímto Provozním řádem vyžadovaný či předjímaný) souhlas udělený Správce může být kdykoli (a to i bez udání důvodu) Správce odvolán, a to jakoukoli formou; v takovém případě se s účinností od okamžiku odvolání souhlasu má za to, že souhlas nebyl udělen; Uživatel (ani jiná osoba) přitom nemá nárok požadovat po Správci v souvislosti s případným odvoláním souhlasu jakékoli plnění, náhradu ani kompenzaci, ať už by jejich právní povaha byla jakákoliv.
- 5.2 Správce je oprávněn (ať už sám či prostřednictvím třetí osoby či osob, vč. obsluhy Parkovišť) kdykoli bez nutnosti předchozího upozornění odstranit na náklady a riziko Uivatele projev a/nebo následek porušení kteréhokoli z ustanovení tohoto Provozního řádu (vč. odtažení vozidla a odstranění jiných věcí z Parkovišť), aniž by přitom

Uživatel a/nebo majitel věci byli oprávněni v souvislosti s tím požadovat po Správci jakékoli plnění, náhradu či kompenzaci, ať už by jejich právní povaha byla jakákoliv.

- 5.3 Je-li mezi Správcem a Uživatelem uzavřena samostatná smlouva o dlouhodobém parkování, mají případná odchylná ujednání takové smlouvy přednost před příslušnými (kolizními) ustanoveními tohoto Provozního řádu; ostatní (tj. nikoli kolidující) ustanovení tohoto Provozního řádu však nejsou jakkoli dotčena (a daný Uživatel je tedy povinen je dodržovat).
- 5.4 Tento Provozní řád nabývá účinnosti dne 31.10.2019. Provozní řád (případně kterákoli jeho část) může být kdykoli jednostranně Správcem změněn či doplněn, a to i opakovaně.